## Faktura sprzedaży.

Ostatnim krokiem procesu obsługi zamówienia klienta jest wydanie towaru wraz z fakturowaniem. Zgodnie z przyjętymi założeniami fakturę sprzedaży wystawiamy na podstawie zamówienia. Dokument wydania magazynowego WZ generowany jest automatycznie w momencie zatwierdzenia faktury. Wystawienie faktury dla kontrahenta rozpoczyna się od uruchomienia modułu sprzedaży rysunek 1.

Rejety	dokumen	at: SPD 💌 F.VA	at I O	<u>N</u> abywca letto PLN	Odbior	Ca Brutto PLN	▲ Termin
14 44 4	  +  ++  +					•	- 14 44
Numer: 0		Indeks	Filt: Opis	Filtr - zakres da <u>t</u> : 11.0 Opis			08.2012 ( JM (

Rysunek 1 Wystawienie faktury sprzedaży.

W oknie tym mamy możliwość wyboru typu dokumentu jak na przykład f.vat lub paragon. Analogicznie z krokami z poprzednich działów należy ustawić się w edycji i dopisać nową pozycję. Akcja ta wywoła okno tworzenia faktury sprzedaży rysunek 2.

Tworzenie dokumentu sprzedaży						
F.VAT <u>N</u> umer: 1 /S	PD / 2012 <u>z</u> dnia: 18/08/201	2 Data <u>s</u> przedaży: 1	8/08/2012 📵		×	
№ №         127           127         127           127         127	Y)r		NIP:	Odejmij zaj	czki 💌	
★ ¶ Qdbiorca: 127 YY Eorma płatności: gotówka ▼	Y Lermin płatności :	₩; 18/08/2012			<u>88</u>	
Lp [+] Kod Indeks	Opis	Ilość JM	Cena bez rabatu	Cena netto Ral		
					Reczne     Reczne     Sprzeda     Sprzeda	istawie zamowienia kilenta wystawienie aż z Wz aż z magazynu
14 44 4 5 55 51 4 -					Dopisz 🔺 Zmień 🔺	
Netto VAT E	Irutto Do zapłaty			Potwierdź 🖌 🛕	Usun 💻 nuluj 🗙	

Rysunek 2 Tworzenie dokumentu sprzedaży.

Zależnie od uprawnień istnieje możliwość zmiany numeru wystawianego dokumentu oraz jego daty. Pierwszy krok to wybór kontrahenta oraz odbiorcy jeśli jest inny niż fakturowany kontrahent. Kolejny etap to dopisanie pozycji dokumenty, rodzaje dopisywanych pozycji są zdefiniowane konfiguracyjnie. Zgodnie z założeniami początkowymi firmy XXX faktura wystawiana jest na podstawie zamówienia klienta. Po uzupełnieniu pozycji dokumentu potwierdzamy tworzenie dokumentu, w oknie listy dokumentów sprzedaży uaktywnia się przycisk potwierdzenia dokumentu, powodujący koniec jego edycji, przeniesienie do przeglądanych, wygenerowanie dokumentu WZ. Przykładowy wydruk dokumentu sprzedaży przedstawia rysunek 3.

**a a** 

i wydruku									
Strona: 1 🛬	24 II 🖆 🌌 🎬 🐹		-( <b>3</b>						
	Telefon : (061) 287 4 NIP : 7861647 Bank BPH SA 11 106	Sprzedawca: X2 XXX XXX X2 0 65 Fax: (061) 287 40 238 REGON : 3004481 0 0076 0000 3200 0130 8	XX XX 72 74 067						
Data wystawier	nia: 19.08.2012	FAKTURA V	AT	Data	a sprzedaży;	19.08.201	nr:	1/SPD/2012	
		Oryginał/Kopi	a						
<u>čoma platnošci:</u> gotówka amin platnošci: 19.08.2012		Nabywcz Ad Poci	II: YYY res: tta: YYY YYY NIP:						
o. Nazwa	Indeks	Cena netto	Ilość	ЛМ	Rabat Sta	wka Wart AT ne	tość	Kwota VAT	Wartość brutto
1 NOWY wyrób	NOWY wyrób	100,00	1,000	szt.	2	13%	100,00	23,00	123,00
				R	azem :	1	00,00	23,00	123,00
				W	/ tym : 2	13% 1	00,00	23,00	123,00
					Do za	aplaty :		123,00	PLN
<u>zwnie :</u> sto dwadzieścia trzy PLN 00 /100									
						PCG Ka	ımil Kaleta		

Rysunek 3 Wydruk faktury vat.