

Ksantypa2: system rekrutacji na PP

Propozycja przedsięwzięcia

Status: Gotowy do przeglądu	Nazwa pliku: 1Ksantypa2-Mandate-M.Antczak,G.Palik-5.0.doc
Etap: Rozpoczęcie	Adres strony WWW: www.ksantypa2.cs.put.poznan.pl
Autor: Maciej Antczak, Grzegorz Palik	Czas pracy autora [godz.]: 0,1
Ostatnia modyfikacja: 04-01-2008	Czas pracy innych osób [godz.]: 0

Wersja wcześniejsza:

Status: Gotowy do przeglądu	Nazwa pliku: 1Ksantypa2-Mandate-M.Antczak,G.Palik-4.0.doc
Etap: Konstrukcja 1	Adres strony WWW: www.ksantypa2.cs.put.poznan.pl
Autor: Maciej Antczak, Grzegorz Palik	Czas pracy autora [godz.]: 0,1
Ostatnia modyfikacja: 20-03-2007	Czas pracy innych osób [godz.]: 0

Zakres zmian:

- Wizja systemu
- Interfejsy
- Ograniczenia
- Wymagana niezawodność
- Zobowiązania klienta

Spis treści

1. Autor propozycji	2
2. Klient	2
3. Kierownik przedsięwzięcia	2
4. Reprezentant użytkowników.....	2
5. Motywacja	2
6. Wizja systemu.....	3
7. Interfejsy.....	3
8. Ograniczenia	4
9. Wymagana niezawodność	4
10. Zobowiązania klienta.....	4

1. Autor propozycji

prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski – Prorektor Politechniki Poznańskiej
Prorektor.Edukacja@put.poznan.pl

2. Klient

Politechnika Poznańska

3. Kierownik przedsięwzięcia

mgr inż. Maciej Antczak – Instytut Informatyki PP
Maciej.Antczak@cs.put.poznan.pl
0-61 852 85 03 wew. 281

mgr inż. Grzegorz Palik – Instytut Informatyki PP
Grzegorz.Palik@cs.put.poznan.pl
0-61 852 85 03 wew. 281

4. Reprezentant użytkowników

mgr inż. Wiktor Targoński – Dział Kształcenia PP
Wiktor.Targonski@put.poznan.pl
0-61 665 27 25

Piotr Miklosik – Dziekanat Wydziału Informatyki i Zarządzania
Piotr.Miklosik@put.poznan.pl
0-61 665 34 34

5. Motywacja

Politechnika Poznańska ma każdego roku kilka tysięcy kandydatów (tylko na Wydziale Informatyki i Zarządzania w 2006 roku było 1300 kandydatów na studia stacjonarne). Ogólnie proces rekrutacji składa się z dwóch głównych faz. Pierwsza faza polega na składaniu w Dziekanacie Wydziału wymaganych w procesie rekrutacji i poprawnie wypełnionych dokumentów, łącznie z dowodem opłaty za rekrutację, przez kandydatów na wymarzony kierunek studiów. Druga faza rozpoczyna się, gdy okres rekrutacji przeznaczony na zbieranie dokumentów, od zainteresowanych kandydatów, już się zakończy. W tym momencie wydziałowe komisje rekrutacyjne, na podstawie zebranych informacji o kandydatach, tworzą rankingi osób przyjętych na poszczególne kierunki, na które prowadzony był nabór na danym wydziale. Kandydaci, którzy są na listach przyjętych i dostarczą oryginał świadectwa maturalnego do dziekanatu skojarzonego z interesującym ich kierunkiem uzyskują status studenta na tym kierunku. Ten proces jest zbyt pracochłonny, zarówno z punktu widzenia pracowników dziekanatów przyjmujących podania od

kandydatów, członków komisji rekrutacyjnych jak i samych kandydatów. Pracownicy dziekanatów przez cały okres przyjmowania podań muszą wprowadzać dane o kandydatach (dane osobowe i dotyczące edukacji) do wydziałowego systemu obsługi dziekanatu, z którego następnie korzystają członkowie wydziałowej komisji rekrutacyjnej w momencie ustalania list rankingowych dla kierunków danego Wydziału. Wprowadzanie danych o kandydatach to praca bardzo żmudna, która w połączeniu ze znużeniem pracownika powodowanego długimi godzinami spędzonymi na wykonywaniu tego samego zadania może być przyczyną pojawiających się błędów, których skutki (np.: utrata kandydata) mogą być bardzo niekorzystne dla wydziału, a co za tym idzie dla całej Uczelni. Członkowie komisji rekrutacyjnych muszą „tkwić” na często przeciągających się w nieskończoność dyżurach, natomiast kandydaci muszą co najmniej 2-krotnie „odwiedzać” dziekanat związany z interesującym ich kierunkiem studiów. Sam proces składania dokumentów również nie jest przyjemny dla samych kandydatów. Wielokrotne pojawianie się na uczelni i stanie w długich kolejkach jest dokuczliwe zwłaszcza dla tych, którzy mieszkają daleko od Poznania. Proces ten należałoby usprawnić w taki sposób, aby ułatwić pracę komisji rekrutacyjnych. Z jednej strony przenieść ciężar i odpowiedzialność wpisywania danych osobowych na kandydatów, odciążając jednocześnie pracowników dziekanatów poprzez pozostawienie im jedynie zadania weryfikacji zgodności danych ze stanem rzeczywistym, a z drugiej strony uwolnić kandydatów od niepotrzebnego przyjeżdżania do Poznania i stania w niekończących się kolejkach pod dziekanatami.

6. Wizja systemu

Należy zbudować (rozbudować już istniejący system informatyczny *Ksantypa*, który został wdrożony na Wydziale Informatyki i Zarządzania) i wdrożyć system informatyczny, który pozwoliłby na składanie podań kandydatów przez Internet na kierunki studiów dostępne na Politechnice Poznańskiej (*PP*). W ogólności proces składałby się z następujących faz:

- a) definiowanie przez kandydata danych osobowych, danych o edukacji oraz innych danych wymaganych w procesie rekrutacji,
- b) wybór interesujących kandydata kierunków studiów na 9 Wydziałach PP,
- c) wpłacenie skojarzonych z wybranymi kierunkami opłat rekrutacyjnych na wygenerowany przez system kandydatowi numer konta,
- d) przydzielenie przez kandydata, z wykorzystaniem systemu, odpowiednio dokonanych wpłat do wybranych wcześniej kierunków, na które się ubiega,
- e) wydrukowanie przez kandydata elektronicznego podania generowanego przez system związanego z kierunkiem, do którego przydzielona została opłata rekrutacyjna,
- f) dane zgromadzone o kandydatach zakwalifikowanych (podali prawidłowo dane wymagane podczas rekrutacji na kierunek, na który się ubiegają oraz dokonali opłatę rekrutacyjną i przydzielili ją do tego kierunku ze swojego wirtualnego portfela w systemie) przesyłane są do wydziałowej instancji systemu Sokrates obsługującego wybrany przez kandydata kierunek.

Następnie system Sokrates jest wykorzystywany przez wydziałowe komisje rekrutacyjne w celu stworzenia list kandydatów przyjętych na kierunki otwierane na danym Wydziale.

Po ogłoszeniu wyników rekrutacji uczelnię odwiedzaliby tylko ci kandydaci, którzy zostali przyjęci na studia (na przykład na Wydziale Informatyki i Zarządzania spośród 1300 kandydatów przyjęto tylko 480), dostarczając wymaganym procesem rekrutacji dokumenty (np.: świadectwo dojrzałości, generowane przez system i podpisane przez kandydata podanie).

Zakres przedsięwzięcia musi obejmować nie tylko wytwarzanie systemu informatycznego (zbieranie wymagań, implementacja i testowanie), ale również jego instalację, konfigurację i utrzymanie oraz przeszkolenie jego przyszłych użytkowników (głównie chodzi o pracowników dziekanatów poszczególnych Wydziałów, którzy mieliby współpracować z systemem w trakcie rekrutacji opartej na nowych zasadach).

7. Interfejsy

System powinien współdziałać z 9 Wydziałowymi instancjami systemu obsługi dziekanatu Sokrates.

System powinien posiadać moduł pozwalający na importowanie wpłat rekrutacyjnych kandydatów na podstawie dziennego pliku operacji bankowych dostarczonego przez bank, który świadczy usługi bankowe na rzecz Politechniki Poznańskiej.

8. Ograniczenia

System Ksantypa2, służący do przetwarzania danych osobowych kandydatów, powinien być zgodny z rozporządzeniem w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych wydanym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji dnia 29 kwietnia 2004r.

Jeżeli system ma być wykorzystany w trakcie rekrutacji w roku 2008, to musiałby osiągnąć pełną gotowość (łącznie z zakończeniem wszelkich szkoleń) z dniem 31 maja 2008 roku. Ponadto, ze względu na Dni Otwarte, w trakcie których należałoby poinformować przyszłych kandydatów o nowej procedurze rekrutacyjnej, wszystkie najistotniejsze czynniki ryzyka (najprawdopodobniej będą to czynniki ryzyka związane z budową i instalacją systemu) powinny być opanowane z początkiem kwietnia (Drzwi Otwarte będą w kwietniu 2008 roku).

9. Wymagana niezawodność

Podstawowym założeniem warstwy internetowej systemu (WWW) jest niezależność od platformy sprzętowej i oprogramowania. Do pracy z systemem Ksantypa2 wystarczy tylko dostęp do Internetu oraz przeglądarka internetowa. System powinien być zabezpieczony przed niekontrolowanym dostępem.

System powinien zostać wdrożony z wykorzystaniem bezpiecznej architektury sieciowej uniemożliwiającej jakikolwiek niekontrolowany dostęp do danych chronionych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (serwer niezależny z interfejsem zdalnym w serwisie rekrutacji publicznego serwera WWW Uczelni).

Systemem elektronicznej rekrutacji zostanie objętych 9 Wydziałów Politechniki Poznańskiej. System powinien bezproblemowo obsługiwać od 1000 do 1500 użytkowników-kandydatów na każdym z Wydziałów podczas trwania rekrutacji. Daje to w sumie od 9000 do 13500 użytkowników-kandydatów w przeciągu 4 miesięcy (2000-4000 użytkowników-kandydatów/miesiąc).

10. Zobowiązania klienta

Klient zobowiązuje się do:

1. Uczestnictwa w spotkaniach projektowych zespołu biorącego udział w przedsięwzięciu.
2. Wspomagania procesu zbierania wymagań niezbędnych do budowy systemu internetowej rekrutacji Ksantypa2.
3. Pomocy organizacyjnej podczas wytwarzania i wdrażania systemu.
4. Istotnego wsparcia w procesie poznawania i dostosowywania procesu wytwarzania systemu do mechanizmów prawnych i organizacyjnych wdrożonych na PP.
5. Wydelegowania osoby (osób) z każdego z 9 Wydziałów, która będzie współpracowała ze zespołem tworzącym system Ksantypa2.
6. Spełnienia ograniczeń finansowych w celu pomyślnego zakończenia projektu i przedsięwzięcia.

***** KONIEC DOKUMENTU *****