

Ksantypa2: system rekrutacji na PP

Raport z zakończonego przedsięwzięcia

Status: Pierwsza wersja	Nazwa pliku: 26Ksantypa2-End-Project-Report-M.Antczak,G.Palik-1.0.doc
Etap: Zakończenie	Adres strony WWW: www.ksantypa2.cs.put.poznan.pl
Autor: Maciej Antczak, Grzegorz Palik	Czas pracy autora [godz.]: 2
Ostatnia modyfikacja: 04-11-2007	Czas pracy innych osób [godz.]: 0
Wersja wcześniejsza:	
Status: -	Nazwa pliku: -
Etap: -	Adres strony WWW: www.ksantypa2.cs.put.poznan.pl
Autor: -	Czas pracy autora [godz.]: -
Ostatnia modyfikacja: -	Czas pracy innych osób [godz.]: -

Zakres zmian:

- brak

Spis treści

1. OSIĄGNIĘTE CELE PROJEKTU	3
2. PLANOWANY CZAS ZAKOŃCZENIA	3
3. WYKONANA PRACA	3
4. KALENDARZ PRZEDSIĘWZIĘCIA	4
5. OCENA I PRZYSZŁE PLANY ROZWOJU SYSTEMU.....	6
5.1. SYSTEM KSANTYPA2.....	6
5.1.1. ZMIANY W ISTNIEJĄCEJ FUNKCJONALNOŚCI	6
5.1.2. ROZSZERZENIA SYSTEMU	7
5.2. PROCES REKRUTACJI Z WYKORZYSTANIEM SYSTEMU KSANTYPA2	8
5.3. PROCES REKRUTACJI NIEZWIĄZANY Z SYSTEMEM KSANTYPA2	9
6. OPINIE DOTYCZĄCE SYSTEMU I PROCESU REKRUTACJI	10
7. ZAŁĄCZONE ARCHIWA	10
8. ZAŁĄCZNIKI	11

1. Osiągnięte cele projektu

Zbudowany, przetestowany oraz wdrożony został centralny system informatyczny ewidencjonowania podań kandydatów na studia Politechniki Poznańskiej w roku 2007/2008 podczas rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne (*Ksantypa2*).

Dodatkowo system *Ksantypa2* został wyposażony w moduł pozwalający na śledzenie statystyk przebiegu rekrutacji (liczba kandydatów ubiegających się o miejsce na studiach ze względu na dostępne kierunki). Moduł statystyk pozwolił zaobserwować w sposób ciągły, w trakcie całego przebiegu rekrutacji, rosnące zainteresowanie kandydatów otwieranymi kierunkami na Politechnice Poznańskiej. Uzyskana na ich podstawie wiedza pozwala na ustalenie dalszych kierunków rozwoju jednostek naukowych Politechniki Poznańskiej.

Przeszkoleni zostali pracownicy dziekanatów, Komisji Rekrutacyjnych oraz Działu ds. Kształcenia z zakresu funkcjonowania systemu *Ksantypa2* z punktu widzenia kandydata – aplikacja internetowa. Przeszkolony został również administrator systemu *Ksantypa2* zarówno z zakresu działania aplikacji administracyjnej jak i z zakresu funkcjonowania systemu *Ksantypa2* z punktu widzenia kandydata – aplikacja internetowa.

Osiągnięte cele pozwoliły na usprawnienie pracy Komisji Rekrutacyjnych oraz na uwolnienie kandydatów na studia od niepotrzebnego przyjeżdżania do Poznania i osobistego składania dokumentów w dziekanatach Politechniki Poznańskiej.

Okres pomiędzy wdrożeniem systemu dla rekrutacji na studia stacjonarne a rekrutacją na studia niestacjonarne został wykorzystany na usprawnienie mechanizmów działania systemu, których niedoskonałości zostały wykryte podczas pierwszego produkcyjnego wdrożenia.

2. Planowany czas zakończenia

Przedsięwzięcie zakończone zostało zgodnie z planem (21.06.2007), pomimo dwutygodniowego opóźnienia jakie wyniknęło podczas implementacji systemu *Ksantypa2*.

Opóźnienie spowodowane było koniecznością jednoczesnego testowania aplikacji internetowej oraz implementacji dodatkowo pojawiających się wymagań podczas procesu wytwarzania i związaną z tym modyfikacją bazy danych systemu *Ksantypa2*.

Opóźnienie zostało zniwelowane poprzez zwiększenie tygodniowego nakładu czasu pracy, pomoc ze strony Zespołu zarządzającego oraz pracy implementacyjnej podczas fazy testowania integracyjnego i fazy wdrażania systemu.

3. Wykonana praca

Wykonane zostały wszystkie zaplanowane zadania oraz dodatkowe, nieplanowane zadania, takie jak dodatkowo pojawiających się wymagań podczas procesu wytwarzania i związaną z tym modyfikacją bazy danych systemu *Ksantypa2*.

Przeprowadzone zostały dokładne i staranne testy jednostkowe oraz akceptacyjne systemu *Ksantypa2* – aplikacji internetowej oraz administracyjnej. Wszystkie istotne z punktu widzenia działania systemu poprawki zostały naniesione i ponownie przetestowane.

Przeszkoleni zostali pracownicy dziekanatów, Komisji Rekrutacyjnych, Działu ds. Kształcenia oraz administrator systemu *Ksantypa2* z zakresu funkcjonowania poszczególnych modułów aplikacji.

System *Ksantypa2* został wdrożony na przygotowanym wcześniej dla niego serwerze wdrożeniowym i udostępniony kandydatom na studia stacjonarne i niestacjonarne na Politechnice Poznańskiej.

Przedsięwzięcie oraz projekt były zarządzane i zostały starannie udokumentowane zgodnie z metodologią PRINCE2.

4. Kalendarz przedsięwzięcia

Data	Opis
12.XII.2006	Kick-off meeting – pierwsze spotkanie zespołu zaangażowanego w projekt <i>Ksantypa2</i> z prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski, Prorektorem ds. Kształcenia PP
18.XII.2006	Utworzenie i przekazanie zespołowi uogólnionej specyfikacji wymagań tworzonego systemu (dzięki uprzejmości Pani Katarzyny Małkowskiej i Panu Piotrowi Miklosikowi)
20.XII.2006	Zebranie oraz rozdyskrebowanie wśród członków zespołu dokumentacji użytkownika systemów REKRUTACJA oraz <i>Ksantypa</i>
04.I.2007	Utworzenie dokumentu zawierającego zbiorcze porównanie systemów REKRUTACJA i <i>Ksantypa</i> z punktów widzenia różnych osób zajmujących się procesem rekrutacji na PP. Dodatkowo powstała lista niezbędnych pytań, które powinny zostać poruszone na spotkaniu z przedstawicielami Uniwersytetu Łódzkiego
05.I.2007	Spotkanie zespołów z Politechniki Poznańskiej i Uniwersytetu Łódzkiego w celu prezentacji i oceny możliwości wykorzystania systemu REKRUTACJA dla potrzeb PP
11.I.2007	Spotkanie robocze zespołu związanego z projektem w celu podjęcia decyzji na temat ścieżki realizacji przedsięwzięcia
23.I.2007	Powstała strona projektu (http://www.ksantypa2.cs.put.poznan.pl)
26.I.2007	Konsultacje dotyczące zakresu funkcjonalności systemu, który powinien zostać zrealizowany w trakcie trwania projektu
30.I.2007	Spotkania zespołu mające na celu podjęcie ostatecznej decyzji co do realizowanej wersji systemu <i>Ksantypa</i>
07.II.2007	Prezentacja prezentacji opisującej proces elektronicznego ewidencjonowania podań na studia z punktu widzenia kandydata na spotkaniu Zespołu ds. Kształcenia
12.II.2007	Prezentacja zaproponowanego przez zespół budżetu skojarzonego z projektem <i>Ksantypa2</i> Komitetowi Sterującemu przewodzonemu przez Pana Prorektora ds. Kształcenia PP
16.II.2007	Zatwierdzenie propozycji budżetu przez Komitet Sterujący
16.II.2007	Zatwierdzenie propozycji notki informacyjnej dotyczącej <i>rekrutacji online</i> dla kandydatów, która powinna zostać umieszczona na głównej stronie PP
20.II.2007	Przeprowadzenie szkolenia dla zespołu programistycznego obejmującego następujące technologie <i>Java Servlets</i> , <i>Java Struts</i> , <i>Java Swing</i> (Maciej Antczak, Grzegorz Palik)
21.II.2007	Przeprowadzenie szkolenia dla zespołu programistycznego obejmującego wszystkie istotne aspekty systemu <i>Ksantypa</i> , których znajomość jest istotna i wymagana w celu dalszego rozwijania systemu podczas trwającego przedsięwzięcia (Witold Andrzejewski)
26.II.2007	Przeprowadzenie szkolenia dla zespołu programistycznego obejmującego wszystkie istotne aspekty systemu <i>Sokrates</i> , których znajomość jest istotna i wymagana z punktu widzenia procesu rekrutacji (Bartosz Bębel)
28.II.2007	Udostępnienie sali 426A dla projektu <i>Ksantypa2</i> przez prof. dr hab. inż. J. Błażewicza
01.III- 21.III.2007	Implementacja i testowanie jednostkowe wydania pierwszego
02.III.2007	Rozpoczęła się realizacja funkcjonalności związanej z <i>Pierwszym wydaniem</i> powstającego systemu <i>Ksantypa2</i>
18.III.2007	Pojawiła się pierwsza wersja dokumentu opisującego wymagania <i>Specyfikacja wymagań oprogramowania</i>

21.III.2007	Spotkanie zespołu projektowego <i>Ksantypa2</i> z Prorektorem ds. kształcenia Prof. dr hab. inż. Tomaszem Łodygowskim w celu ustalenia istotnych kwestii organizacyjnych dotyczących procesu elektronicznej rekrutacji
22.III-11.IV.2007	Wdrożenie i testowanie wydania pierwszego, implementacja i testowanie jednostkowe wydania drugiego
23.III.2007	Stworzenie dokumentu opisującego podstawowe procedury rekrutacyjne z przeznaczeniem rozdystrybuowania go wśród Dziekanów Wydziałów PP w celu wykorzystania podczas Drzwi Otwartych, które odbędą się 24.03-25.03.2007 roku
23.III.2007	Spotkanie kierownictwa projektu <i>Ksantypa2</i> z Panią Kwestor PP oraz przedstawicielką banku WBK w celu ustalenia formalnych kwestii: generowania numeru konta kandydata, mechanizmu podkont skojarzonych z rekrutacją, częstości i sposobu przekazywania pliku operacji bankowych
24.III-25.III.2007	Drzwi Otwarte dla kandydatów na studia na PP. Zespół <i>Ksantypa2</i> był reprezentowany przez wyznaczonych przedstawicieli
28.III.2007	Spotkania zespołu mające na celu przeanalizowanie sytuacji wyjątkowych, które mogą zaistnieć podczas procesu rekrutacji oraz zdefiniowanie procedur pozwalających na rozwiązanie zaistniałych sytuacji wyjątkowych
04.IV.2007	Spotkanie organizacyjno-informacyjne zespołu <i>Ksantypa2</i> z przedstawicielami dziekanatów Wydziałów PP
12.IV-04.V.2007	Wdrożenie i testowanie wydania drugiego, implementacja i testowanie jednostkowe wydania trzeciego
13.IV.2007	Przeprowadzenie rekrutacji oraz przyjęcie Pana mgr inż. Pawła Boińskiego na stanowisko administratora bazy danych systemu <i>Ksantypa2</i>
16.IV.2007	Spotkanie z informatykiem WBK oraz ostateczne ustalenie kwestii technicznych współpracy pomiędzy bankiem a zespołem <i>Ksantypa2</i> w trakcie trwania rekrutacji 2007
27.IV.2007	Wersja <i>Beta</i> systemu rekrutacji przeznaczona do testów
05.V-31.V.2007	Testowanie integracyjne i akceptacyjne finalnego systemu
15.V.2007	Druga wersja <i>Beta</i> systemu rekrutacji przeznaczona do testów
25.V.2007	Spotkanie projektowe mające na celu przygotowanie formularzy dotyczących zmiany danych i oświadczenia woli kandydata
01.VI-20.VI.2007	Wdrożenie systemu i przeprowadzenie szkoleń dla dziekanatów (11.VI.2007 oraz 15.VI.2007)
06.VI-13.VI.2007	Przygotowanie regulaminu rekrutacji
07.VI.2007	Trzecia wersja <i>Beta</i> systemu rekrutacji przeznaczona do testów
13.VI.2007	Wersja <i>Alfa</i> systemu rekrutacji oraz testy wydajnościowe systemu
18.VI-23.VI.2007	Zewnętrzne testy akceptacyjne
22.VI.2007	Finalna wersja systemu dla rekrutacji na studia stacjonarne
23.VI.2007	Testy wydajnościowe finalnej wersji systemu
25.VI-07.VIII.2007	Działanie systemu elektronicznej rekrutacji kandydatów dla studiów stacjonarnych
28.VI.2007	Akceptacja dokumentacji projektu <i>Ksantypa2</i>

29.VI.2007	Zamknięcie przedsięwzięcia
10.VIII.2007	Wdrożenie systemu dla rekrutacji na studia niestacjonarne oraz testy wydajnościowe systemu
13.VIII-28.IX.2007	Działanie systemu elektronicznej rekrutacji kandydatów dla studiów niestacjonarnych
09.X.2007	Spotkanie z przedstawicielami dziekanatów Wydziałów PP
09.X.2007	Spotkanie projektowe zespołu <i>Ksantypa2</i>
06.XI.2007	Spotkanie podsumowujące pracę zespołu <i>Ksantypa2</i> oraz przebieg rekrutacji 2007

5. Ocena i przyszłe plany rozwoju systemu

5.1. System Ksantypa2

5.1.1. Zmiany w istniejącej funkcjonalności

- Uspójnienie formatu przechowywania informacji pomiędzy Sokratesem a Ksantypą: imiona, nazwiska, imię matki, imię ojca, miejscowość, wojsko – duża pierwsza litera reszta liter małych (dokładne sprawdzenie formatów w systemie Sokrates i dodanie odpowiednich filtrów w systemie Ksantypa2),
- Opcjonalność pola wyboru WKU przez mężczyzn,
- Automatyczne wysyłanie maili do kandydatów z informacjami po rejestracji (kwoty, opłaty, zalogowanie/zarejestrowanie kandydata) – zdefiniowanie różnych scenariuszy maili, zawartości, czego powinny dotyczyć, zdefiniowanie konkretnych szablonów wysyłanych maili,
- Raport z informacjami do dziekanatów, np.: w Excelu, osób, których nie udało się wyeksportować do Sokratesa w terminie,
- Poprawienie interfejsu użytkownika: po zalogowaniu kandydata system zaprezentuje listę kierunków z informacją czy dany kierunek jest opłacony oraz informacje o konieczności wydrukowania podania i innych dokumentach, które należy złożyć w dziekanacie, zmniejszenie ilości opisów, czcionki, układu, zmniejszenie ilości informacji na stronie z wyborem kierunków, przeprowadzenie testów na osobach nieposiadających doświadczenia informatycznego,
- Powiększenie rozmiaru pola z e-mailem,
- Zmodyfikowanie raportów bieżących dla dziekana (odpowiedni format prezentacji wyników),
- Udoskonalenie komunikatu do osób, które już studiuje (zmiana informacji w systemie),
- Zwiększenie widoczności przycisk drukuj (poprawienie grafiki systemu),
- Rozwiązanie problemów z aplikacją administracyjną: przycisk „przeńś wszystkich” nie odświeża okna, nie znalezienie żadnego kandydata w „zarządzaj wpłatami” nie odświeża okna, kliknięcie w menu nie powoduje utraty focusa przez editboks – zdarzenie nie jest generowane, editboks do dat powinien mieć możliwość pokazania, albo napisania wartości null, okazyjnie aplikacja administracyjna wycofuje transakcję, wyszukiwanie jest wrażliwe na wielkość czcionki, sprawdzenie poprawności modułu danych kandydata, II stopień – sprawdzenie, czy są wymagane dane przy opłacie przez administratora,
- Wydział PP, na którym studiował wcześniej kandydat może już nie istnieć – dodanie możliwości wpisania nazwy Wydziału przez kandydata,
- Zlikwidowanie dwukrotnego podawanie szkoły wyższej przy II stopniu studiów (zmiana formularzy),
- Zaradnym wydaje się wprowadzenie dodatkowej strony wstępnej - "powitalnej", z krótką instrukcją logowania się krok po kroku (te informacje są w regulaminie) oraz wykazem kompletu kierunków i specjalności, na które rekrutujemy. Tu też mogłyby znaleźć się informacje

o formularzu "zmiana danych" i "oświadczenie woli", gdyż kandydaci mieli problem ze znalezieniem. Przydałaby się informacja o numerach faksów, pod którymi należało przesłać te dane do dziekanatów oraz przypomnienie, z czego składa się komplet dokumentów, jakie należy złożyć,

- Generowanie przez system maksymalnie wypełnionego blankietu wpłaty opłaty rekrutacyjnej na konkretny kierunek,
- Usunięcie wyboru „skali ocen” dla „nowej matury”.

5.1.2. Rozszerzenia systemu

1. Propozycja: System Ksantypa należy rozbudować funkcjonalnie tak, aby stał się systemem czołowym Sokratesa (nowej wersji). Rozbudowana Ksantypa realizowałaby cały proces rekrutacji, a do systemu dziekanatowego przekazywałaby „wyniki” rekrutacji, czyli listy przyjętych. Danymi wejściowymi byłyby zestawy danych opisujące nabory uruchamiane przez Uczelnię (terminy, kierunki, wolne miejsca, itp., czyli „scenariusz” naboru).

Uwagi: Nabory byłyby definiowane bezpośrednio w Ksantypie (nie ma potrzeby definiowania ich w Sokratesie, jeśli przenosimy do Sokratesa gotowych studentów), co likwiduje problem z odświeżaniem przyrostowym naborów z Sokratesa. W Ksantypie musiałoby się również odbywać nadawanie numerów albumów. Jest to zadanie na dłuższy okres czasu (więcej niż 1 rok) dla zespołu zajmującego się informatyzacją Uczelni.

2. Propozycja: Ksantypę należy zintegrować w portalu rekrutacji (prace nad takim wydzielonym portalem rozpoczęliśmy już w połowie września 2007 – CZSK).

3. Propozycja: Obsługa mechanizmu priorytetów i „przepływu” kandydatów między kierunkami rekrutacji (automatyczna wg. priorytetów, półautomatyczna z interwencją operatora/administradora lub całkowicie ręczna - decyzje o propozycjach podejmuje Komisja Rekrutacyjna mając do dyspozycji swój panel nadzoru przebiegu rekrutacji).

Uwagi: Konieczne jest dokładne zdefiniowanie mechanizmów zarządzających przrzućaniem kandydatów pomiędzy kierunkami oraz etapu rekrutacji, do którego kandydat może modyfikować priorytety wybranych kierunków (np. zmiana priorytetów możliwa po zakończeniu rejestracji, ale przed wpłatą).

4. Propozycja: Ksantypa potrzebuje internetowego panelu administratora dla Sekretarzy Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych.

Uwagi: Konieczne jest dokładne zdefiniowanie scenariuszy postępowania Sekretarzy i ich implementacja w systemie (np. wgląd w dane kandydatów wraz z wszystkimi wybranymi kierunkami). Jest to zadanie na dłuższy okres czasu (więcej niż 1 rok) dla zespołu zajmującego się informatyzacją Uczelni.

5. Propozycja: Zbudowanie infrastruktury (serwer produkcyjny, serwer rozwojowy/zapasowy, zasoby dyskowe, kopie zapasowe, stanowiska administratorów).

Uwagi: Porozumienie pomiędzy CZSK a kierownictwem PP.

6. Propozycja: Problem z podwójnym potwierdzaniem kierunku.

Uwagi: Możliwość automatycznego przydzielania pieniędzy zgodnie z priorytetami zdefiniowanymi przez kandydata oraz określenie terminu, do którego kandydaci mogą zmieniać swoje priorytety.

7. Propozycja: Wydział Architektury powinien zostać uwzględniony w rekrutacji wraz z egzaminem z rysunku,

Uwagi: Zaproponowanie dodatkowych scenariuszy przeprowadzania rekrutacji, które obejmują Wydział Architektury i rozszerzenie lub modyfikacja istniejącej funkcjonalności systemu o te nowe scenariusze.

8. Propozycja: Wprowadzenie ciągłości rekrutacji między studiami stacjonarnymi i niestacjonarnymi.

Uwagi: Baza danych dotyczy jednego roku akademickiego. Konieczność zdefiniowania naborów zarówno na studia stacjonarne i niestacjonarne przed rozpoczęciem samego procesu rekrutacji.

9. Propozycja: Filtrowanie wpłat i generowanie raportów plików operacji bankowych dotyczących opłaty za semestr. System Ksantypa2 powinien odpowiadać na pytania systemu Finansowo-Księgowego PP.

Uwagi: Konieczność zdefiniowania szablonów raportów oraz interfejsu pomiędzy systemem Ksantypa2 a systemem Finansowo-Księgowym PP.

5.2. Proces rekrutacji z wykorzystaniem systemu Ksantypa2

1. Propozycja: Organizacja punktów pomocy dla kandydatów (kawiarenki internetowe na PP).

- W kampusie „Piotrowo” w zupełności wystarczy zorganizowanie jednego wspólnego punktu pomocy dla kandydatów chcących skorzystać z komputera na terenie Uczelni. Generalnie w każdej z lokalizacji PP na terenie miasta wystarczy jeden taki punkt. Punkt w kampusie „Piotrowo” nie musi być przez to specjalnie rozbudowany – wystarczy tej wielkości, jaki zorganizowano w budynku WE (A3),
- Punkty pomocy w poszczególnych lokalizacjach należy wyeksponować poza budynkami, w których je zorganizowano. W roku 2007 takie informacje były tylko już wewnątrz budynków, a i te były bardzo skromne,
- Każdy punkt pomocy musi być wyposażony w drukarkę.

Uwagi: Pozostaje kwestia zapłaty za toner w kawiarenkach z drukarką oraz zatrudnienia osoby, która byłaby odpowiedzialna za opiekowanie się kawiarenką i udzielania pomocy kandydatom.

2. Propozycja: Należy rozważyć zorganizowanie jednego dla całej Uczelni „Biura Podawczego” dla rekrutacji, gdzie kandydaci mogą kierować swoje pytania i uwagi, dostarczać niezbędne dokumenty, itp.

Uwagi: Konieczne jest wyselekcjonowanie osób, które miałyby zostać zatrudnione oraz przygotowanie infrastruktury.

3. Propozycja: Należy rozważyć rozdzielenie procesu rejestrowania się kandydatów na studia od tzw. naborów. Elektroniczna rejestracja mogłaby trwać praktycznie przez cały czas – kandydat rejestrowałby się w tzw. portalu rekrutacyjnym, gdzie poza umieszczeniem swoich danych miałby dostęp do „oferty” Uczelni oraz do aktualności (biuletyn elektroniczny, RSS, czy po prostu kolumna aktualności publikowana w panelu użytkownika portalu). Tu również pojawiałyby się informacje o naborach na studia uruchamianych przez Uczelnię. Dzięki temu Uczelnia mogłaby z większą dynamiką reagować na przebieg rekrutacji – np. niekoniecznie musi być tylko jedna rekrutacja uzupełniająca. Konto portalowe daje także „gwarantowany” adres powiadomienia kandydata plus ew. opcja umożliwiająca kandydatowi wpisanie dodatkowego adresu elektronicznego (od 1. do góra 3.) w celu przesłania zawiadomienia o korespondencji lub kopii korespondencji do niego jaką wysyła portal.

Uwagi: Jest to zadanie na dłuższy okres czasu (więcej niż 1 rok) dla zespołu zajmującego się informatyzacją Uczelni. Jeżeli system rekrutacji ma działać w trybie ciągłym, należy powołać grupę osób, która nadzorowałaby działanie systemu i prowadziła na bieżąco niezbędne modyfikacje w funkcjonalności systemu. Jedną z osób zespołu mogłaby, podczas trwania rekrutacji, pełnić funkcję administratora systemu.

4. Propozycja: Po przyjęciu na studia indywidualne konto bankowe kandydata powinno zostać utrzymane jako konto studenta do końca studiów. W uproszczeniu: płatności studenta są realizowane za pośrednictwem tego konta na zasadzie jego „doładowywania” w celu uregulowania określonych opłat jakie przypisano studentowi (dla takich opłat można określić scenariusz/priorytety w jakich środki są „zdejmovane” z konta; należy też pamiętać, że system „wie” ile ma zdjąć i za co – to mówi lista obciążeń studenta).

Uwagi: Wymaga to poważnych zmian w Sokratesie lub należy to zaimplementować w nowym Sokratesie.

5. Propozycja: Potrzebny jest system priorytetów dla kierunków wskazywanych przez kandydata. Należy jednak rozważyć, czy proces kwalifikacji należy ograniczać tylko do pierwszego kierunku, na który kandydat został zakwalifikowany (kwalifikacja na kierunki według priorytetów określonych przez kandydata). Takie ograniczenie to krok wstecz w stosunku do stanu obecnego z punktu widzenia kandydata (kwalifikuje się kandydata wszędzie, gdzie złożył dokumenty niezależnie, a wybór kierunku przyjęci następuje po „decyzji”, czyli złożeniu oryginałów dokumentów).

Uwagi: Jest to krok do przodu dla uczelni, eliminujemy z list kandydatów, którzy i tak by później odeszli, bo wola kierunek, który ma wyższy priorytet. W ten sposób zwalniamy miejsce dla następnych kandydatów. Mamy większe prawdopodobieństwo, że kandydaci faktycznie złożą dokumenty na kierunku, na którym zostali zakwalifikowani. Wymagane jest zawarcie informacji o systemie priorytetów w ustawie Senatu.

6. Propozycja: Terminy harmonogramu rekrutacji należy przedyskutować i dostosować do specyfiki trybu elektronicznego (rozpoczęcie rejestracji kandydatów, rozpoczęcie naboru/kwalifikacji, okres wnoszenia opłat, okres możliwych korekt po wniesieniu opłat, zamknięcie naboru, zamknięcie rejestracji). Terminy rekrutacji na studia niestacjonarne są za krótkie.

Uwagi: Okres pomiędzy zamknięciem rejestracji, a wywieszeniem list powinien trwać, co najmniej 2 tygodnie. Należy wziąć pod uwagę problem studiów zaocznych, gdzie wydłużenie tego terminu w dół spowoduje, że wyniki rekrutacji będą za późno, tak jak w tym roku lub nawet później, a wydłużenie w górę, że być może stracimy kandydatów, którzy nie dostali się gdzie indziej. Dziekani na Zespole ds. Kształcenia powinni się ponownie porozumieć i na nowo ustalić terminy znajdujące się w uchwałach Senatu – obecne terminy są nierealne (duże prawdopodobieństwo wystąpienia problemów z minionej rekrutacji, związanych z terminami wpłat i zakończenia rekrutacji).

7. Propozycja: Zastanowić się nad sensem rekrutacji elektronicznej dla kierunków na których przyjmowani są wszyscy kandydaci, którzy złożyli podania.

8. Propozycja: Organizacja stanowiska pracy administratora i centrum pomocy technicznej.

Uwagi: Przygotowanie pełnej infrastruktury pracy administratora i centrum pomocy technicznej (np. sejf lub zamykana na klucz szafa pancerna dla administratora systemu do przechowywania dokumentów/wniosków kandydatów, drukarka, toner do drukarki, faks, papier, dostęp do serwera WWW dla administratora np. w celu wprowadzenia poprawek – nadanie odpowiednich uprawnień przez CZSK).

9. Propozycja: Jedna opłata rekrutacyjna na wszystkie kierunki.

Uwagi: Problem organizacyjny Uczelni. Kwestia uchwały Senatu PP. Problem z kosztem wysyłania zawiadomień dla kandydatów (rozwiązaniem byłoby wysyłanie jednego zawiadomienia informującego o wyniku rekrutacji na wszystkich kierunkach).

10. Propozycja: Niewłaściwy obieg dokumentów.

Uwagi: Poprawa scenariuszy obiegu dokumentów (np. faks) pomiędzy administratorem systemu Ksantypa2 a dziekanatami Wydziałów PP.

5.3. Proces rekrutacji niezwiązany z systemem Ksantypa2

Uwagi zgłoszone podczas spotkania podsumowującego z przedstawicielami dziekanatów Wydziałów PP (09.10.2007):

- Informatyzacja Uczelni – brak zespołu informatyzacji Uczelni oraz brak osób obsługujących dydaktykę Uczelni.
- System informatyczny Sokrates jest przestarzały – wymaga gruntownej reinyżynierii (obecna organizacja jest zupełnie niewłaściwa, mnóstwo operacji w wielu narzędziach dodatkowych, ciągle o czymś trzeba pamiętać, braki w obsłudze Sokratesa, problemy z eksportem list).
- Poprawić przepływ danych pomiędzy dziekanatami Wydziałów PP a Działem ds. Kształcenia (np. brak druczków, sposób przekazywania list kandydatów – formalnie [z pieczęcią] czy drogą elektroniczną [e-mail]).

- Poprawić przepływ danych pomiędzy Wydziałowymi Komisjami Rekrutacyjnymi a CZSK (np. zbyt długi czas na umieszczanie regulaminu na stronie głównej PP lub list kandydatów przyjętych na studia).
- Problemy z organizacją i podejmowaniem decyzji podczas przebiegu rekrutacji.

6. Opinie dotyczące systemu i procesu rekrutacji

„System zupełnie się nie sprawdził podczas rekrutacji na studia niestacjonarne – rekrutacja powinna się odbyć w sposób tradycyjny. Tylko dzięki godnego podkreślenia wysiłkowi Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej udało się doprowadzić rekrutację na studia niestacjonarne do szczęśliwego końca. System zamiast ułatwić, utrudnił pracę Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.”

„Bez wątplenia wdrożenie systemu i dotychczasowy przebieg rekrutacji jest sukcesem i przyczynia się do budowania prestiżu uczelni. Osobiście bardzo cenie sobie współpracę z Zespołem, który udowodnił, że na kreatywność młodości można zawsze liczyć. Jest to oczekiwane i potrzebne ziarno optymizmu, które pozwala mi nieustannie z ufnością patrzeć na młodzież naszej uczelni.”

„Korzystając z okazji chciałbym bardzo podziękować i pogratulować wszystkim członkom zespołu, który zrealizował system Ksantypa2. Z mojego punktu widzenia wszystko działało świetnie i system kapitalnie wspomógł rekrutację na studia. Nie wyobrażam już sobie rekrutacji bez Ksantypy.”

Protokół posiedzenia Zespołu ds. Kształcenia w dniu 17 października 2007 r.:

„Prorektor poinformował o ... wysokiej ocenie, jaką wystawia twórcom systemu elektronicznej rekrutacji na studia Ksantypa2; wyraził wdzięczność jej autorom, uznając efekt ich pracy za sukces ...”

7. Załączone archiwa

Płyta DVD zawierająca w katalogach:

- /Eksport2.0 – opis algorytmu eksportu danych kandydatów z systemu Ksantypa2 do systemu Sokrates,
- /InternetowaRekrutacja – notka informacyjna przedstawiająca rekrutację oczami kandydata,
- /KomisjaRekrutacyjnaPP2007 – zawiera materiały opisujące:
 - daty i informacje dotyczące tegorocznej rekrutacji 2007,
 - informacje prezentowane podczas drzwi otwartych na PP 24-25.03.2007,
 - formularz „Oświadczenie woli”,
 - procedury postępowania i sytuacje wyjątkowe,
 - formularz „Zmiana danych”,
 - regulamin elektronicznej rejestracji kandydatów na studia w Politechnice Poznańskiej w roku akademickim 2007/2008,
- /Ksantypa2.0Software – kod źródłowy systemu Ksantypa2 (aplikacja internetowa i administracyjna),
- /Ksantypa2Web – strona WWW zawierająca wszystkie ważne informacje dotyczące projektu Ksantypa2, obejmująca pełną historię tworzonej dokumentacji systemu,
- /OpisSystemuKsantypa2.0 – dokument opisujący polityki bezpieczeństwa wdrożone podczas wytwarzania systemu Ksantypa2,
- /ProjektBazyDanych2.0 – projekt bazy danych w postaci schematu ERD,
- /Szkolenia – materiały szkoleniowe dla programistów,
- /Tools – narzędzia niezbędne do instalacji i poprawnego uruchomienia systemu Ksantypa2,

- /WBK – przykładowy plik operacji bankowych oraz narzędzie do weryfikacji poprawności generowanego numeru konta kandydata.

8. Załączniki

- Dokument rozpoczęcia przedsięwzięcia (7Ksantypa2-PID-M.Antczak,G.Palik-4.0.pdf),
- Specyfikacja wymagań (8Ksantypa2-SRS-M.Ochodek-1.0.pdf),
- Manualne testy akceptacyjne (9Ksantypa2-MAT-M.Ochodek-2.0.pdf).

***** KONIEC DOKUMENTU *****