

## **Xantypa2: Zlecenie przedsięwzięcia**

**Draft**

### **1. Zlecający**

Prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski – Prorektor Politechniki Poznańskiej  
[Prorektor.Edukacja@put.poznan.pl](mailto:Prorektor.Edukacja@put.poznan.pl)

### **2. Problem**

Politechnika Poznańska ma każdego roku kilka tysięcy kandydatów (tylko na Wydziale Informatyki i Zarządzania w 2006 roku było 1300 kandydatów na studia stacjonarne). Zgodnie z dotychczasową procedurą kandydaci najpierw przynoszą dokumenty, łącznie z dowodem opłaty za rekrutację, a po ogłoszeniu wyników rekrutacji donoszą oryginały świadectw. Ten proces jest zbyt pracochłonny, zarówno z punktu widzenia członków komisji rekrutacyjnych, którzy muszą „tkwić” na dyżurach, jak też dla kandydatów, gdyż ci ostatni muszą 2-krotnie „odwiedzać” uczelnię, co jest dokuczliwe zwłaszcza dla tych, którzy mieszkają daleko od Poznania. Proces ten należałoby usprawnić w taki sposób, by ułatwić z jednej strony pracę komisji rekrutacyjnych, a z drugiej strony – uwolnić kandydatów na studia od niepotrzebnego przyjeżdżania do Poznania.

### **3. Koncepcja rozwiązania problemu**

Należy pozyskać (zbudować lub kupić) i wdrożyć system informatyczny, który pozwoliłby na składanie dokumentów przez Internet, przynajmniej w pierwszej fazie rekrutacji, czyli przed ogłoszeniem wyników. Po ogłoszeniu wyników rekrutacji uczelnię odwiedzałoby tylko ci kandydaci, którzy zostali przyjęci na studia (na przykład na Wydziale Informatyki i Zarządzania spośród 1300 kandydatów przyjęto tylko 480). W uproszczeniu działanie systemu można przedstawić następująco:

1. Kandydat na studia przesyła przez Internet swoje podanie, zdjęcie cyfrowe i oceny. Opłaca też rekrutację (ta informacja – z pewnym opóźnieniem – również trafia na uczelnię).
2. System informatyczny kontaktuje się z Krajowym Rejestrem Matur (KReM) celem weryfikacji poprawności wprowadzonych ocen i w ustalonym wcześniej terminie generuje listy wstępnie przyjętych osób, listy rezerwowych oraz nieprzyjętych.
3. Przyjęty kandydat przynosi (lub przesyła pocztą) oryginał świadectwa maturalnego.

Zakres przedsięwzięcia musi obejmować nie tylko pozyskanie (budowę lub kupno) systemu informatycznego, ale również jego zainstalowanie i przeszkolenie jego przyszłych użytkowników (głównie chodzi o pracowników uczelni, którzy mieliby pełnić różne funkcje w trakcie rekrutacji opartej na nowych zasadach).

### **4. Ograniczenia**

Jeżeli system ma być wykorzystany w trakcie rekrutacji w roku 2007, to musiałby osiągnąć pełną gotowość (łącznie z zakończeniem wszelkich szkoleń) z początkiem lipca 2007. Ponadto, ze względu na Dni Otwarte, w trakcie których należałoby poinformować przyszłych kandydatów o nowej procedurze rekrutacyjnej, wszystkie najistotniejsze czynniki ryzyka (najprawdopodobniej będą to czynniki ryzyka związane z budową i instalacją systemu) powinny być opanowane z początkiem marca (bo najprawdopodobniej Drzwi Otwarte będą w marcu 2007).

### **5. Interfejsy**

System ma współdziałać z systemem obsługi dziekanatu Sokrates i Krajowym Rejestrem Matur KReM.

## **6. Propozycja kierownictwa przedsięwzięcia**

**Przewodniczący Komitetu Sterującego:** prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski, Prorektor PP

**Kierownik przedsięwzięcia:** mgr inż. Maciej Antczak, doktorant w Instytucie Informatyki PP