

Jak obronić pracę dyplomową?

1. Możliwie jak najszybciej starać się poszukać właściwego tematu pracy dla siebie
2. Można:
 - a. wybrać temat z listy podawanej przez potencjalnych promotorów
 - b. próbować zaproponować jakiegoś własnego "konika" licząc się z możliwością ingerencji w niego przez promotora
 - c. przyjść na rozmowę z promotorem w trakcie, której wykluje się temat
3. W porozumieniu z promotorem przygotować wymagany prototyp czy inną praktyczną część pracy
4. Poprosić promotora o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej przesyłając wstępnie wypełnioną kartę pracy dyplomowej wg. wzoru ze strony wydziału
5. W porozumieniu z promotorem przygotować tekst pracy dyplomowej
6. Odebrać z sekretariatu instytutu kartę pracy dyplomowej i wkleić jako pierwszą stronę pracy
7. Po stwierdzeniu przez promotora, że praca dyplomowa została zrobiona przygotować "Podanie o ustalenie obrony pracy dyplomowej" drukując formatkę ze strony wydziału i prosząc promotora o potwierdzenie przyjęcia pracy
8. Promotor potwierdzając przyjęcia pracy jednocześnie proponuje dziekanowi skład komisji egzaminacyjnej i termin obrony pracy
9. Przygotować kopię pracy dla dziekanatu drukowaną dwustronnie i oprawioną w przezroczystą folię z wklejoną kopertą z CD-ROM zawierającym tekst pracy oraz wszystkie przygotowane kody programowe
10. Tradycyjnie oprawioną i drukowaną jednostronnie kolejną kopie pracy przygotować dla promotora (ale również z CD-ROM)
11. Trzecią kopię pracy przygotować jak (10) i początkowo przekazać recenzentowi, który zwykle zwraca.
12. Przygotowanie czwartej kopii pracy jak (10) nie jest konieczne ale zalecane.
13. Podanie (7), kopię pracy (9), obiegówkę i ew. inne dokumenty należy złożyć w dziekanacie co najmniej na 2 dni robocze przed terminem egzaminu
14. Dziekanat nie przyjmie (13) jeśli dyplomant zaistnieje chociażby jeden z warunków:
 - a. temat pracy dyplomowej nie został zgłoszony przez promotora (albo nie dotarł),
 - b. student nie oddał indeksu do dziekanatu, (nieaktualne przy elektronicznych)
 - c. student nie uzyskał chociażby jednego z wymaganych programem studiów zaliczeń
15. Przed egzaminem warto upewnić się czy promotor, recenzent i przewodniczący komisji zadadzą pytanie z listy specjalności/kierunku czy też zaproponują coś innego pytając ich, chociażby e-mailem i postarać się uzupełnić swoją wiedzę, chociażby z podstaw w danym zakresie
16. Poza tym należy przygotować co najwyżej 10 minutową prezentację pracy, najlepiej w jednym z programów prezentacyjnych (w sali obron jest projektor)
17. W (16) należy skupić na tym:
 - a. Jaki cel/motywacja przyświecała pracy?
 - b. Czy i jakie inne prace w tym zakresie już zrealizowano?
 - c. Jakie były główne idee i założenia pracy?
 - d. Czy i jak osiągnięto cele?

- e. Można przedstawić demonstrację działania prototypu ale lepiej nie na żywo lecz na filmiku

18. Na obronę należy zabrać:

- a. długopis
- b. legitymację studencką(jeśli dziekanat nie odebrał)
- c. potwierdzenie opłaty za egzamin i dyplom(jeśli dziekanat nie odebrał)
- d. w miarę możliwości własny (lub znany sobie) laptop - to lepsze rozwiązanie niż komputer w sali lub promotora

19. Komisja:

- a. wystawia ocenę za pracę dyplomową
- b. wystawia ocenę za prezentację pracy
- c. wystawia oceny za pytanie każdego z członków komisji (x 3)
- d. bierze pod uwagę średnią całych studiów wyliczoną przez dziekanat
- e. wylicza ocenę za egzamin dyplomowy (średnia b i każdej z ocen c)
- f. wylicza ocenę studiów ze wzoru: $(a+e+4*d)/6$

20. Podziękowania

- a. poczęstunki czy prezenty są nieco dwuznaczne, więc nie zalecane
- b. wystarczy na koniec powiedzieć "Dziękuję"
- c. jeśli dyplomant jakoś szczególnie chciałby wyrazić wdzięczność za pomoc promotorowi to miłym gestem, oczywiście już po obronie, może być wpisanie referencji w jednym z profesjonalnych serwisów społecznościowych, pozwoli to też lepiej zapamiętać pracę i dyplomanta, więc dobrze wrzucić tematykę pracy